Conservatoire d'espaces naturels Normandie

Le Conservatoire d'espaces naturels de Normandie recrute

DEUX COORDINATEURS TERRITORIAUX (H/F)

(1 POSTE BASÉ A SAINT-ETIENNE-DU-ROUVRAY
1 POSTE BASÉ A HÉROUVILLE-SAINT-CLAIR)

CDI à temps plein - Postes à pourvoir à compter du 1er juin 2023
Groupe G

Le Conservatoire d'espaces naturels de Normandie, créé en décembre 2019, issu de la fusion du Conservatoire d'espaces naturels Normandie Ouest et du Conservatoire d'espaces naturels Normandie Seine, est une association loi 1901. Organisme de gestion d'espaces naturels remarquables par leur faune et leur flore, il gère près de 3 000 hectares répartis sur 217 sites. Son action se développe sur toute la Normandie et concerne des milieux variés : tourbières, marais, coteaux calcaires, cavités à chauves-souris…

Ses missions s'organisent sur 4 axes complémentaires : CONNAITRE, PROTEGER, GERER, VALORISER et un axe transversal d'ACCOMPAGNEMENT DES POLITIQUES PUBLIQUES. L'équipe est composée de 80 salariés, 550 adhérents et 500 bénévoles avec un budget moyen annuel de 6 M€ issus essentiellement de fonds publics (Europe, Etat, Région, collectivités, Agence de l'Eau Seine-Normandie…).

L'équipe salariée du Conservatoire d'espaces naturels de Normandie est répartie sur deux sites :
Saint-Etienne-du-Rouvray (76 - siège) et Hérouville-Saint-Clair (14).

LE POSTE

Pour le poste basé à Saint-Etienne-du-Rouvray (76), le territoire concernera les départements de l'Eure et de la Seine-Maritime.
Pour le poste basé à Hérouville-Saint-Clair (14), le territoire concernera les départements du Calvados, de la Manche et de l'Orne.

Sous l'autorité du Directeur et du Directeur Adjoint et positionné au sein de la filière scientifique, le(la) Coordinateur(trice) territorial(e) :

- Anime, coordonne et appuie une équipe territoriale dans le respect de la cohésion régionale et de la stratégie de la structure,
- Contribue au développement de politiques en faveur de la conservation des espaces naturels et des espèces associées,
- Coordonne le développement et le suivi de partenariats locaux et institutionnels, publics et privés, et de projets à l'échelle de territoires,
- Participe au développement du réseau des sites d'intervention notamment par la maîtrise foncière et d'usage,
- Structure et coordonne les programmes d'activités déployés sur le territoire concerné, et s'assure de leur financement,
- Participe à la définition des orientations stratégiques et coordonne leur mise en œuvre,
- Représente le CEN à l'échelle territoriale concernée.

Le(la) Coordinateur(trice) territorial(e) réalisera les principales missions suivantes :

Coordination des opérations techniques, administratives et financières, relation interfilières ou interservices :

- Participe aux orientations budgétaires et aux arbitrages financiers avec la Direction pour les actions liées à son territoire,
- Participe à la préparation du budget et à son suivi en lien avec le service administratif et financier,
- Etudie les orientations partenariales et de stratégie opérationnelle en lien avec les Chargés de Mission territorialisés,
- Définit les priorités de programmes à maintenir, à développer ou à abandonner conformément au Plan d'Action Quinquennal,
- Assure les relations avec les partenaires administratifs et financiers (participation à des réunions de coordination),
- Supervise la mise en œuvre et le suivi budgétaire et technique des programmations annuelles des activités des équipes projet jusqu'à leur clôture,
- Participe à l'organisation et anime les relations fonctionnelles avec les autres filières.

Conservatoire d'espaces naturels Normandie

Encadrement et animation d'équipe :

- Appuie les équipes-sites et territoriales dans la mise en œuvre des opérations,
- Elabore le prévisionnel de l'activité de l'équipe, planifie et organise le plan de charge de travail,
- Manage l'équipe (réunions d'équipe, prise de congés, plannings, entretiens annuels et professionnels…),
- Coordonne et supervise les missions du pôle (affectation des missions des salariés, réajustements en fonction des financements en cours d'année, suivi des activités),
- Contribue au développement de méthodes et d'outils de travail.

Développement des activités et mise en œuvre de la stratégie et des programmes :

- En lien avec le Directeur Adjoint en charge du sujet, contribue à l'élaboration et à la mise en œuvre de la stratégie foncière du CEN,
- Supervise la contractualisation de partenariats avec les acteurs locaux en appui aux Chargé(e)s de Mission territorialisé(e)s,
- Assure la cohérence, la synthèse et le suivi des programmes d'activités au sein de l'équipe (comptes rendus et bilans d'activité annuels…),
- Développe des partenariats (montage et développement de projets dont la recherche de financements),
- Anime les relations avec les partenaires institutionnels (collectivités territoriales, services de l'État, chambres consulaires, acteurs locaux…) liés aux programmes d'actions.

FORMATION

- Formation supérieure Bac + 5 (Université, Ecole d'Ingénieurs) dans le domaine de l'aménagement et de l'environnement, avec une spécialité dans un ou plusieurs des domaines suivants : aménagement du territoire, aménagement et développement durable, sciences environnementales, science de l'eau,
- Permis B exigé.

PROFIL RECHERCHÉ

Connaissances :

- Jeux d'acteurs et contexte socio-économique liés à la biodiversité sur les territoires,
- Politiques, outils d'aménagement : SCOT, PLU, études d'impact et d'incidence, procédures contractuelles de protection de la nature…,
- Outils de planification et de protection de la nature (inventaires, plan de gestion, DOCOB),
- Fonctionnement des collectivités (gouvernance, circuits décisionnels d'attribution budgétaires) et des instances décisionnelles locales (élus, chasseurs, agriculteurs, pêcheurs…),
- Connaissances générales en écologie, fonctionnement des écosystèmes,
- Notions techniques et juridiques (acquisition foncière, marchés publics).

Savoir-faire :

- Compétences managériales,
- Compétences en animation d'équipe et de réseau,
- Organisation du travail (planification, coordination),
- Technique de communication, de négociation, de concertation,
- Gestion budgétaire,
- Recherche de financements,
- Conduite de projets.

Conservatoire d'espaces naturels Normandie

Savoir-être :

- Autonomie,
- Sens de la communication et du relationnel,
- Force de proposition, anticipation,
- Faculté d'analyse et esprit de synthèse,
- Persévérance,
- Capacité à fédérer,
- Esprit d'équipe,
- Capacité d'adaptation, pragmatisme
- Réactivité,
- Sens de l'organisation, rigueur.

POSTE A POURVOIR

- CDI à temps plein à pourvoir à compter du 1er juin 2023,
- 1 poste basé à Saint-Etienne-du-Rouvray (76), 1 poste basé à Hérouville-Saint-Clair (14),
- Déplacements sur la Région Normandie à prévoir (véhicule de service mis à disposition),
- Les candidatures avec une expérience professionnelle sur un poste similaire seront privilégiées,
- Convention Collective nationale des métiers de l'éducation, de la culture, des loisirs et de l'animation agissant pour l'utilité sociale et environnementale, au service des territoires (ÉCLAT) – **Groupe G : 2 525 € brut mensuel + 13ème mois proratisé**.

Envoi des candidatures avant le 31 mars 2023

Lettre de motivation OBLIGATOIRE et CV OBLIGATOIRE à adresser par courriel à :
Nathalie PESCHARD, Assistante Ressources Humaines : n.peschard@cen-normandie.fr

Pour tout renseignement, contacter :
Emmanuel VOCHELET, Coordinateur Scientifique, site de Rouen : e.vochelet@cen-normandie.fr
ou Jérémy LEBRUN, Responsable Scientifique Adjoint, site de Caen : j.lebrun@cen-normandie.fr

Objet : Candidature Coordinateur(trice) territorial(e) (préciser Rouen ou Caen)